

Projectsheets [ORGANISATIE]



Editie [DATUM] tot en met [DATUM]
[LOCATIE]

INHOUD

01. Projectomschrijving

02. Doelstelling

03. Opzet festival

04. Organisatie

- a. [ORGANISATIE]
- b. [SAMENWERKENDE PARTNERS]
- c. Eerdere samenwerking
- d. Comité van aanbeveling

05. Aanvullende informatie YouPlay

- a. Naam
- b. Middel, artistieke noodzaak en motivatie
- c. Locatie en regio
- d. Waarom niet uit eigen middelen
- e. Waarom [ORKEST/ENSEMBLE]
- f. Waarom [VOORAANSTAANDE MUSICUS]
- g. Hoe onderscheidt dit festival zich

06. Werving en selectie

- a. Wij werven de deelnemers middels
- b. Selectieprocedure deelnemers Play In
- c. Opbouw workshops
- d. Opbouw masterclass

07. Kosten deelnemers

08. Marketing & Publiciteitsplan

- a. Wij willen een aantal reclames gebruiken
- b. Actieve doelgroepen
- c. Passieve doelgroepen

09. Evaluatie

- a. Algemeen
- b. Marketing & Publiciteit
- c. Inhoudelijk
- d. Financieel
- e. Inhoudelijk verslag

Begroting kosten

Begroting opbrengsten

1. Projectomschrijving

Van [DATUM] tot en met [DATUM] organiseert [ORGANISATIE] het YouPlay workshop en improvisatiefestival in samenwerking met [SAMENWERKENDE PARTNERS].

Het is een regionaal festival met landelijke uitstraling en is gericht op amateurs en in het bijzonder jongeren. Tijdens het [AANTAL] festival vinden er workshops, masterclasses, groeps- en sectierepetities plaats. Daarnaast wordt er een Play In orkest geformeerd waarin de deelnemers hun opgedane kennis meteen in de praktijk kunnen brengen. Tezamen met [SAMENWERKENDE PARTNER]. Het accent van de wervingsactie voor actieve deelname zal liggen bij [DOELGROEP].

De deelnemers gaan aan de slag met muzikimprovisatie in vier stijlen binnen de lichte muziek, te weten; funk, boogaloo, latin en swing. Tijdens de groepsrepetities, workshops en masterclasses komen de specifieke kenmerken van de verschillende stijlen aan bod. Bij het musiceren in het Play In orkest staat [COMPOSITIE(S)] centraal. De [COMPOSITIE(S)] wordt speciaal voor dit festival gecomponeerd en gearrangeerd door [COMPOSITIE/ARRANGEUR]. In [COMPOSITIE] worden alle stijlen verwerkt die behandeld worden tijdens de workshops, groep – en sectierepetities. Daarnaast zal er een substantieel deel van de [COMPOSITIE] gewijd zijn aan improvisatie.

De samenwerking met [SAMENWERKENDE PARTNER] draagt ertoe bij dat de muziek na het festival beschikbaar is voor orkesten binnen [SECTOR]. De [COMPOSITIE] zal worden opgenomen in de selectie verplichte werken van [LANDELIJKE ORGANISATIE] en draagt daarmee bij aan de maatschappelijke verankering.

De [COMPOSITIE] zal ook de leidraad zijn van de masterclass voor [DOELGROEP] tijdens het festival. De masterclass wordt in samenwerking met [SAMENWERKENDE ORGANISATIE] georganiseerd. Tijdens deze masterclass zullen de [DOELGROEP] aan de hand van de stijlen die voorbijkomen in de [COMPOSITIE] worden bijgeschoold op het gebied van lichte muziek en muzikimprovisatie. Met name het overbrengen van de materie zal centraal staan. In samenspraak met [SAMENWERKENDE ORGANISATIE] zal de inhoud van de masterclass worden toegesneden op de actuele vragen die spelen binnen de sector.

De workshops staan onder leiding van [SAMENWERKENDE PARTNER] en [ORGANISATIE]. De groep – en sectierepetities in het kader van het Play In orkest staan onder leiding van musici van [ORKEST/ENSEMBLE]. De masterclass en het Play In orkest staan onder leiding van [VOORAANSTAANDE MUSICUS].

De locatie voor de workshops is [LOCATIE], de locatie voor de uitvoeringen is [LOCATIE], beide gevestigd te [DORP/STAD].

2. Doelstelling

Wij willen bereiken dat:

- Hieronder duidelijk opschrijven welke doelgroepen u wilt bereiken.

3. Opzet YouPlay festival

Het YouPlay festival wordt voor de [AANTAL] keer georganiseerd. Hieronder eventueel geschiedenis van het festival.

Tijdens de [AANTAL] editie van het YouPlay festival in [JAARTAL] zal de samenwerking met lokale, regionale en landelijke partners worden geïntensiveerd.

Hieronder duidelijk schetsen hoe er vorm wordt gegeven aan de samenwerking met de samenwerkende partners.

Om de lokale en regionale betrokkenheid te vergroten zal de projectweek lichte – en geïmproviseerde muziek van [SAMENWERKENDE PARTNER] geïntegreerd worden in het YouPlay festival. Hieronder duidelijk schetsen wat de meerwaarde is van lokale en regionale betrokkenheid.

Alle workshops en groepsrepetities staan in het teken van de [COMPOSITIE]. Hieronder duidelijk schetsen wat de meerwaarde is van de geschreven compositie. Op welke manier draagt de compositie bij aan het verbeteren van inzicht(en)?

In de aanloop naar het festival krijgen alle deelnemers de bladmuziek met nauwkeurige instructies thuisgestuurd. Ook de docenten worden uitvoerig geïnstrueerd over de inhoud en opzet van het festival. Ze kunnen zich zo goed voorbereiden en er voor zorg dragen dat de lessen goed aansluiten op het programma van het festival.

Masterclass directie:

Hieronder een beschrijving over de inhoud en de noodzaak van de masterclass.

De masterclass wordt geleid door [VOORAANSTAANDE MUSICUS}.

Het programma van het festival bestaat [AANTAL] dagen met verschillende onderdelen.

Dag 1

Omschrijving/indeling dag 1, etc

04. Organisatie

a. [ORGANISATIE]

Hieronder informatie over organisatie vermelden.

b. [Samenwerkende partners]

Hieronder informatie over de samenwerkende partners vermelden.

c. Eerdere samenwerking

Als er sprake is van een eerdere samenwerking, in welke vorm dan ook, hieronder vermelden.

d. Comité van aanbeveling

Hieronder leden comité van aanbeveling vermelden.

05. Aanvullende informatie YouPlay

a. Naam:

Waarom is gekozen voor de naam die het project draagt? Heeft de naam een dieperliggende betekenis? Is de naam auteursrechtelijk beschermd?

b. Middel, artistieke noodzaak en motivatie:

Hieronder een beschrijving waarom u vindt dat het festival moet plaats vinden.

c. Locaties en regio;

Waarom is gekozen voor de locaties en de regio waar het festival plaatsvindt?

Hier kunt u ook informatie over logistiek en bereikbaarheid plaatsen.

d. Waarom niet uit eigen middelen;

Duidelijk beschrijven waarom u het initiatief niet uit eigen middelen kunt financieren.

e. Waarom [PROFESSIONEEL ORKEST/ENSEMBLE].
Waarom heeft u gekozen om samen te werken met dit orkest/ensemble?
Muzikale cv van orkest/ensemble vermelden.

f. Waarom [DIRIGENT]
Waarom heeft u ervoor gekozen om met deze dirigent samen te werken.
Weergeven wat de opleiding en werkervaring van de dirigent is.

g. Hoe onderscheidt dit festival zich;

Het YouPlay festival is in zijn basis uniek. Belangrijke onderscheidende kenmerken zijn:
- Hieronder schets u de onderscheidende elementen van het festival.

06. Werving en selectie

a. Wij werven deelnemers middels:

- Hieronder uiteenzetten op welke manier u tracht mensen te enthousiasmeren voor uw initiatief.

b. Selectie deelnemers:

Hoe kunnen de deelnemers zich aanmelden? Wat dient het niveau van de deelnemers te zijn?
Hoeveel deelnemers kunt u plaatsen?

c. Opbouw workshop (play in) - secties:

Hieronder duidelijk schetsen wat de meerwaarde is van de workshop als onderdeel van het festival.

d. Opbouw workshop (play in) – orkest:

Hieronder duidelijk schetsen wat de meerwaarde is van de workshop als onderdeel van het festival.

07. Kosten deelnemers

Hieronder schetsen wat de kosten zijn voor deelnemers.

08. Marketing & Publiciteitsplan

a. Wij willen een aantal reclames gebruiken:

- Hieronder schets u welke reclames u wilt gebruiken.

b. Actieve doelgroepen:

Wij willen de volgende participerende muzikantengroepen bereiken:

-

c. Passieve doelgroepen:

Wij willen de volgende passieve groepen bereiken:

-

09. Evaluatie

a. Tussentijdse financiële evaluatie

b. Marketing en publiciteit

c. Inhoudelijk

d. Financieel

e. Inhoudelijk verslag

f. Eindevaluatie

a. Tussentijdse financiële evaluatie:

Naar aanleiding van de beoordelingen van de subsidiënten wordt er in [DATUM] door de organiserende partijen besloten of het festival zal plaatsvinden. Bij een positief oordeel zal de organisatie de subsidiënten in kennis stellen en voorbereidende werkzaamheden voortzetten. Bij een negatief oordeel zullen de subsidiënten middels een schrijven op de hoogte gebracht worden van het niet plaatsvinden van het festival.

b. Marketing & Publiciteit:

Wij zullen na afloop van het festival in vergadering de volgende zaken bespreken en in de eindreportage opnemen;

- zijn de juiste doelgroepen bereikt;
- is de boodschap helder gecommuniceerd;
- hebben we voldoende respons van zowel het bezoekend publiek tijdens de concerten als het informerende publiek tijdens de voorbereidingsperiode;
- zijn de verwachte bezoekersaantallen gehaald en is er voldoende media dekking geweest.

c. Inhoudelijk:

Wij zullen na afloop van het festival in vergadering de volgende zaken bespreken en in de eindreportage opnemen;

- hoe hebben de deelnemers het festival ervaren;
- hebben we voldaan aan de doelstellingen;
- voorzag de inhoud van het festival in de behoefte;
- wat vond het publiek van het programma;
- welke onderdelen kunnen worden verbeterd etc.

d. Financieel:

Wij zullen na afloop van het festival in vergadering de volgende zaken bespreken en in de eindreportage opnemen; Hebben we het beoogd aantal toeschouwers binnen gekregen, wat zijn de gevolgen van een tekort of overschot en zijn er andere afwijkingen van de oorspronkelijke begroting.

e. Inhoudelijk verslag:

De uitkomsten en bevindingen worden samengevoegd in een inhoudelijk verslag met daarin de algemene beoordeling en beantwoording van de bovenstaande vragen en de kwantitatieve specificaties.

f. Eindevaluatie:

Alle deelnemers wordt gevraagd een evaluatieformulier met vragen in te vullen. Door het verwerken van de antwoorden in een verslag willen we een duidelijk beeld scheppen over hoe de cursisten de dagen hebben ervaren. Ook de workshopleiders wordt gevraagd een formulier met vragen in te vullen om zo ook vanuit hun perspectief een beeld te kunnen vormen van de dag.

10. Voorlopige specificatie aanlooperperiode

Hieronder beschrijft u het tijdsplan van de organisatie en de handelingen die u binnen het beschreven tijdsplan dient af te handelen.

11. Voorlopige specificatie dag 1

Hieronder beschrijft u het programma van dag 1. Het dient een compleet draaiboek te zijn waarin alle (voorbereidende) werkzaamheden zijn beschreven.

12. Voorlopige specificatie dag 2

13. Voorlopige specificatie dag 3

14. Voorlopige specificatie dag 4, etc . . .

Begroting YouPlay festival

[PLAATS/DATUM]

specificatie baten

Baten

Bijdrage deelnemers play in orkest bedrag deelname x aantal deelnemers	€ 1.725,00
Bijdrage dirigenten Masterclass bedrag deelname x aantal deelnemers bedrag toehoorders x aantal toehoorders	€ 175,00
Sponsoring bedrijfsleven lokaal/regionaal	€ 500,00

Publieksinkomsten

Concert zaterdagavond bedrag toegangkaart x aantal bezoekers	€ 1.515,00
---	------------

Bijdrage organisatie en samenwerkende partners

[ORGANISATIE]	€ 2.000,00
[SAMENWERKENDE PARTNER]	€ 1.500,00
[SAMENWERKENDE PARTNER]	€ 1.000,00
[SAMENWERKENDE PARTNER]	€ 2.380,00

Subsidiënten

Subsidiënt 1	€ 5.000,00
Subsidiënt 2	€ 6.500,00
Subsidiënt 3	€ 3.000,00
Subsidiënt 4	€ 4.000,00
Subsidiënt 5	€ 250,00
Subsidiënt 6	€ 750,00

Totaal € 30.295,00

Begroting YouPlay festival [PLAATS/DATUM]
specificatie kosten

KOSTEN		excl. BTW	incl. BTW
1	Gage band [NAAM ORKEST/ENSEMBLE]	€ 7.500,00	€ 7.950,00
2	Gage dirigent orkest [NAAM DIRIGENT] bedrag per dagdeel x aantal dagdelen	€ 1.250,00	€ 1.487,50
Locatie en techniek			
3	Huur Theater [NAAM THEATER]	€ 988,00	€ 1.175,72
4	specificatie techniek aantal uren x vergoeding per uur	€ 250,00	€ 297,50
5	Huur repetitieruimten [LOCATIE] kosten per dagdeel x aantal dagdelen	€ 2.000,-	€ 2.380,00
Educatief programma			
6	Gage docenten gage per dagdeel x aantal dagdelen p.p.	€ 2.000,00	€ 2.380,00
7	Arrangementen [COMPOSITIE]	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Promotie en publiciteit			
8	Adverteren aantal advertenties x kosten per advertentie	€ 2.447,00	€ 2.911,93
10	Vervaardiging Drukwerk 100 x A0 poster € 269,00 excl. 19% BTW 250 x A3 poster € 93,40 excl. 19% BTW 30.000 flyers A5 € 325,00 excl. 19% BTW	€ 687,40	€ 818,01
11	Ontwerp drukwerk [NAAM ONTWERP BUREAU] Layout posters/flyers/programmaboekje/opmaak advertenties en aanleveren bestanden bij drukker	€ 225,00	€ 267,75
12	Onderhoud website [NAAM WEBDESIGNER] aantal uur x kosten per uur	€ 450,00	€ 535,50
Reis - en verblijfkosten			
13	Verblijfkosten [NAAM HOTEL] kosten per kamer x aantal kamers	€ 208,00	€ 247,52
14	Reiskosten SWING vergoeding per km x aantal kilometers	€ 948,00	€ 948,00
Overige			
16	Catering [NAAM CATERAAR] bedrag p.p. x aantal personen	€ 1.483,50	€ 1.572,50
18	Geschenken (Bloemen, etc . . .)	€ 52,50	€ 52,50

19	Portokosten		€ 500,00	€ 500,00
20	Buma Stemra	7% x totale uitkoopsom	€ 630,00	€ 630,00
21	Werkzaamheden [SAMENWERKENDE PARTNERS]		€ 1.500,00	€ 1.500,00
22	Projectopzet en begeleiding [ORGANISATIE]		€ 2.000,00	€ 2.000,00
<hr/>				
Totale projectkosten			€ 26.119,40	€ 30.654,43